

16. Presentación del Informe sobre el cumplimiento de la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo correspondiente al período enero – marzo de 2015.

Índice	Pág.
RESUMEN	
17.1 PRESENTACIÓN	1
17.2 CONCLUSIÓN	1
ANEXOS	

RESUMEN

Se tiene un avance del 100% en los Cuadros de Clasificación Archivística y Catálogos de Disposición Documental correspondientes a los ejercicios 2008-2015, 43% en la Guía de Archivo Documental y 50% Inventario Documental, de acuerdo a la Cédula de avance en la elaboración de los Instrumentos de Consulta y Control Archivístico validada por el Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos.

16.1 PRESENTACIÓN

Con fundamento en el Artículo 14, fracción XXV, del Decreto que reforma diversas disposiciones del diverso que creó a la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 21 de agosto de 2006, de fecha 24 de junio de 2011 y publicado en el Periódico Oficial del Estado el 4 de julio de 2011, se somete a consideración de este H. Consejo Directivo el Informe sobre el cumplimiento de la de la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo correspondiente al periodo enero marzo 2015.

En apego a la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo publicada el 7 de mayo de 2007, se elaboraron los instrumentos de control archivísticos de los cuales a la fecha se tiene el siguiente avance:

- Cuadro General de Clasificación Archivística: En el mes de marzo se validó lo correspondiente al ejercicio 2015, por lo que al cierre del periodo de informe se encuentra validado al 100%.
- Catálogo de Disposición Documental: En el mes de marzo se validó lo correspondiente al ejercicio 2015, por lo que al cierre del periodo de informe se encuentra validado al 100%.
- Guía de Archivo Documental: Por ser un documento de integración de descripción de las series documentales de los archivos, que indican sus características fundamentales conforme al cuadro general de clasificación archivística y sus datos generales, se encuentra en un 43%.
- Inventario Documental: Es el instrumento de consulta que describen las series y expedientes de un archivo y que permite su localización, se encuentra a un 50% a la fecha. Una vez validados los ejercicios anteriores se ingresará lo correspondiente a los ejercicios 2013-2015, mismos que de manera interna se encuentran actualizados.

16.2 CONCLUSIÓN

Durante el primer trimestre 2015 se dio seguimiento a la actualización de Instrumentos archivísticos de acuerdo a la Cedula de Avance en la Elaboración de Instrumentos de Consulta y Control Archivístico emitida por el Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos.

ELABORÓ

M. en A. DULCE ARIANA HERNÁNDEZ NÁJERA
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN

AUTORIZÓ

M. en C. RUBÉN MONTEERRUBIO LARA
RECTOR